

Votre plan de recherche

QUELS PROBLÈMES VOULEZ-VOUS ÉTUDIER ?

Quelles sont les questions que nous nous posons ?



À qui devons-nous parler ?



Comment allons-nous mener les recherches ?



Outils pour analyser les informations





Comprendre

Dans cette section...

22 Le récit de Chernor sur les recherches menées par les jeunes pour le plaidoyer en faveur de l'éducation

Développement et éducation d'après-conflit

24 Choisir votre problématique

24 Qu'est-ce qui vous inspire ou vous met en colère ?

24 Que savez-vous ?

25 Outil : La machine qui transforme les problèmes en opportunités

26 Outil : Le plaidoyer-o-mètre

27 Choisir les personnes à qui vous devez parler

27 Votre problème d'éducation

28 Outil : Analyse des parties prenantes

30 Ébaucher votre plan de recherche

32 Outil : Soyez spécifique – consultation des parties prenantes

33 Choisir la méthode pour mener vos recherches

33 Recherche participative

33 Faits probants

36 Méthodes de recherche

37 Parlez avec les gens

37 Informations existantes

38 Enquêtes

40 Interviews

40 Réunions ou discussions avec un groupe témoin

41 Animation d'ateliers

42 Choisir les outils pour votre analyse

43 Outil : Analyse PEST

44 Outil : Schéma arborescent Problème / Objectifs

LE RÉCIT DE CHERNOR SUR LES RECHERCHES MENÉES PAR LES JEUNES POUR LE PLAIDOYER EN FAVEUR DE L'ÉDUCATION **Développement et éducation d'après-conflit**

La Sierra Leone souffrait après une guerre brutale. Un processus de « commission de vérité » d'après-conflit était en place, mais les enfants et les jeunes étaient gardés à l'écart des discussions portant sur l'avenir. Les droits de l'enfant n'étaient pas pris en considération, ce qui était un véritable problème en raison du nombre important d'ex-enfants soldats dans le pays.

Selon Chernor, « l'éducation est souhaitée et exigée par les enfants. Nous devons leur donner une voix afin qu'ils puissent être entendus par les décideurs... Mais réaliser l'éducation pour tous n'est pas chose simple. D'autres droits sont étroitement liés à l'éducation, par exemple la protection contre le mariage précoce. »

Récit de Sierra Leone



2

**QUE VOULONS-NOUS
POUR L'AVENIR ?**



3

**L'AVENIR, CE N'EST
PAS LA GUERRE !**



**L'AVENIR, C'EST
L'ÉDUCATION
POUR TOUS**

5



À partir de toutes les recherches effectuées par le biais du forum local des enfants, ils ont élaboré des objectifs nationaux et ont fait pression sur le ministère pour obtenir un changement de politique...

6

VICTOIRE !

ÉDUCATION PRIMAIRE
GRATUITE POUR TOUS
ET JUSQU'EN FIN
D'ENSEIGNEMENT SEC-
ONDAIRE DE PREMIER
CYCLE POUR LES FILLES,
DANS LE NORD DU PAYS
(OÙ 78 % DES FILLES
N'ÉTAIENT PAS SCOLARISÉES)



6

1 CHOISIR VOTRE PROBLÉMATIQUE

1 QU'EST-CE QUI VOUS INSPIRE OU VOUS MET EN COLÈRE ?

En tant que défenseur, vous devrez être passionné(e) par votre cause et avoir une idée claire de ce que vous voulez. Soyons précis :

- Êtes-vous contrarié(e) par le fait qu'il y a moins de filles que de garçons en cycle secondaire ?
Ou par le fait que les enfants handicapés ne peuvent pas être scolarisés dans votre école locale ?
- Est-ce que vous allez à l'école pour découvrir qu'il n'y a pas d'enseignants ?
- Avez-vous repéré une très bonne occasion d'améliorer l'éducation dans votre communauté ?
- Ou s'agit-il d'autre chose ?

Les informations et outils de cette section vous aideront à en savoir plus sur ce qui se passe, pourquoi cela se passe et comment changer la situation pour l'améliorer.

2 QUE SAVEZ-VOUS ?

Commencez par écrire vos réflexions sur le problème ou l'opportunité.

- Quel est le problème ?
- Quelles en sont les causes ?
- Quelles en sont les conséquences ?
- Qu'est-ce que certaines personnes, notamment des jeunes ou des décideurs, sont déjà en train de faire pour tenter de pallier ce problème ?

Voir les exemples à la page suivante.

Problème ou bien opportunité ?

Tout au long de ce guide, le langage employé repose sur l'idée que vous répondrez à un problème. Cependant, si votre plaidoyer s'appuie sur une opportunité que vous avez repérée, vous devrez en changer la formulation – par exemple, au lieu de « causes », vous pourriez écrire « choses qui fonctionnent bien ».



Outil : La machine qui transforme les problèmes en opportunités

1. Remplissez les encadrés de problèmes situés autour de la machine. Commencez par inscrire le problème principal au-dessus de la machine, puis écrivez les causes et les conséquences du problème. Étapes 1 à 3.
2. À présent, imaginez que quelqu'un ait appuyé sur l'interrupteur « plaidoyer réussi » et que toutes les descriptions des problèmes aient été inversées. Écrivez une description positive pour chacun des problèmes. Par exemple, si le problème est : « Les jeunes ne vont pas à l'école », vous écrirez comme opportunité : « Les jeunes vont à l'école ». Étapes 4 à 6.

1. LE PROBLÈME :

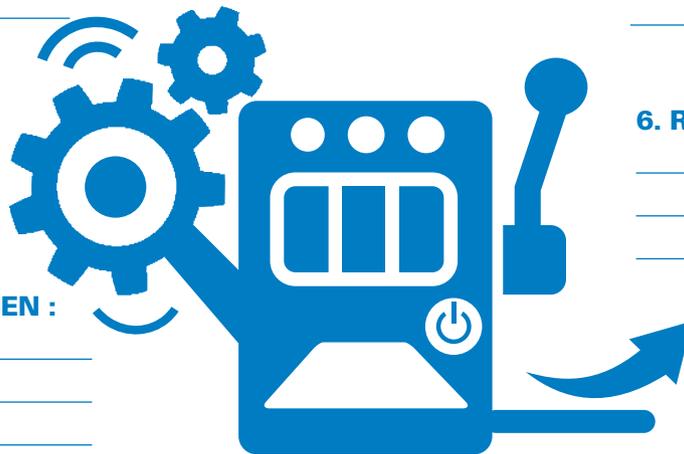
3. CONSÉQUENCES :

2. CAUSES :

6. RÉSULTATS POSITIFS :

5. FONCTIONNE BIEN :

4. L'OPPORTUNITÉ / LA SOLUTION :





Outil : Le plaidoyer-o-mètre

Utilisez le plaidoyer-o-mètre pour évaluer si vous avez choisi un problème adéquat pour votre plaidoyer.

Choisissez un chiffre entre un et dix.

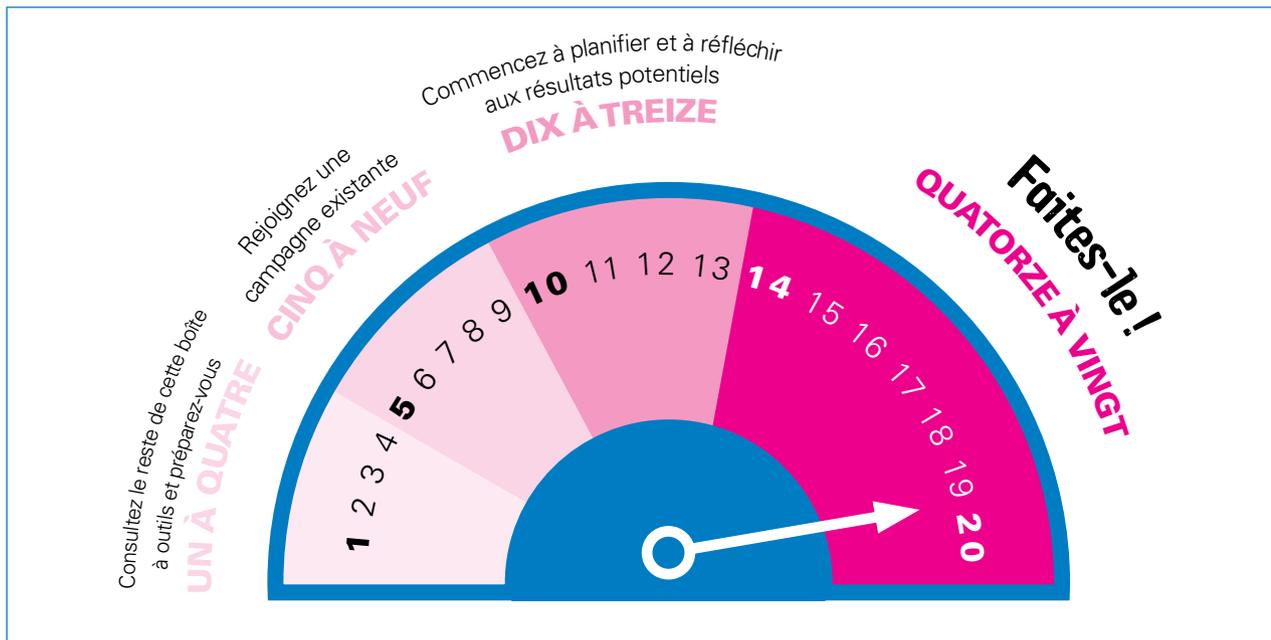
1 = pas du tout et 10 = extrêmement

• À quel point le problème vous passionne-t-il ? 1 – 10

• Dans quelle mesure êtes-vous sûr(e) de pouvoir faire une différence ? 1 – 10

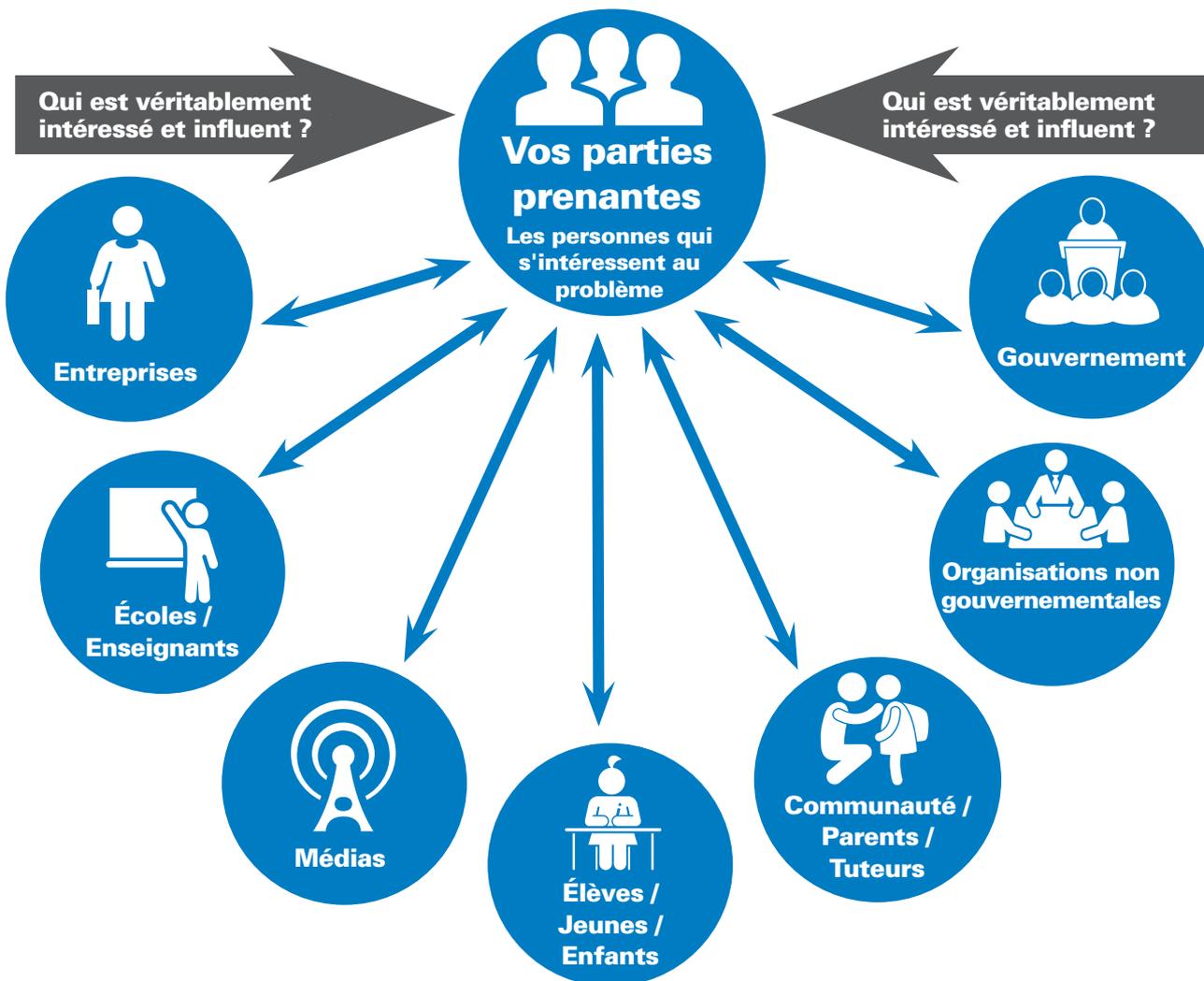
Votre score total :

Si le problème vous passionne et que vous êtes certain(e) de pouvoir provoquer un changement, qu'attendez-vous pour vous lancer ?



CHOISIR LES PERSONNES À QUI VOUS DEVEZ PARLER

Votre problème d'éducation





Outil : Analyse des parties prenantes

Les parties prenantes sont les personnes qui sont impliquées, ont de l'influence ou se soucient du problème. Grâce à une analyse des parties prenantes, vous identifierez les personnes impliquées dans le problème et leur point de vue.

Vous devrez poser à vos parties prenantes des questions telles que : « Que pensez-vous de ce problème ? », « Qui travaille déjà sur ce problème et font-ils une différence ? », « Avez-vous des suggestions ou des idées sur la manière d'améliorer la situation ? . »

- 1.** Faites un *brainstorming* et dressez une liste de tous les principaux groupes et personnes qui influencent ou sont influencés par le problème. Il est utile, lors du *brainstorming*, de demander de l'aide à des experts ou à des personnes affectées par le problème.
- 2.** À l'aide de la grille page 29, inscrivez le nom des parties prenantes dans chaque encadré, selon qu'elles ont, selon vous, beaucoup de pouvoir pour influencer le changement concernant le problème que vous souhaitez résoudre.

Le texte contenu dans la grille de la page suivante propose quelques conseils sur la manière de travailler avec elles lors des phases de recherche et de plaidoyer.

Grille d'analyse des parties prenantes		
<p>Beaucoup de pouvoir pour influencer le changement</p>	<p>Satisfaire</p> <p>Cherchez à connaître la position de ces personnes au fur et à mesure du développement de votre plan de plaidoyer.</p> <p>Exemples : médias, autres activistes locaux et ONG</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Influencer</p> <p>Consultez-les ou discutez avec des experts pour savoir ce qui influence leurs décisions.</p> <p>Exemples : décideurs, décideurs locaux, entreprises privées</p> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Peu de pouvoir pour influencer le changement</p>	<p>Surveiller</p> <p>Faible priorité, impliquez-les uniquement lorsque les ressources le permettent ou bien s'il existe une possibilité de valeur ajoutée.</p> <p>Exemple : entreprises locales affectées par le problème</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Informé, consulté, impliqué</p> <p>Les personnes les plus affectées par le problème pourraient se trouver dans cette catégorie. Impliquez-les si possible dans la planification et la réalisation des recherches.</p> <p>Elles pourraient également être ciblées par les recherches elles-mêmes.</p> <p>Exemple : votre groupe cible « filles âgées de 7 à 12 ans dans ma communauté locale »</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	<p>Elles ne s'en soucient pas beaucoup</p>	<p>Elles s'en soucient beaucoup</p>

ÉBAUCHER VOTRE PLAN DE RECHERCHE

Inscrivez le problème que vous avez identifié en haut du tableau, puis remplissez les colonnes a, b, c et d. Voir l'exemple de plan ci-dessous.

- a)** Inscrivez vos questions dans la colonne « a » de manière à ce qu'elles reflètent le problème spécifique que vous souhaitez aborder. Par exemple, concernant le problème « un grand nombre de filles de ma communauté ne peuvent pas aller à l'école secondaire », vous pourriez remplacer la question « Y a-t-il un problème ? » par « Y a-t-il beaucoup de filles à (nom de la communauté) qui ne peuvent pas aller à l'école secondaire ? Quels sont les éléments probants ? »
- b)** Identifiez les personnes auxquelles vous devez parler afin d'en savoir plus. Référez-vous pour cela à votre analyse des parties prenantes (page 31). Inscrivez les réponses dans la colonne « b ». Lorsque vous trouvez des personnes qui travaillent déjà sur la question, tâchez de les consulter très tôt dans votre démarche. Vous devrez décider de vous joindre à elles ou non, ou bien de travailler avec elles lors du processus de planification.
- c)** Choisissez les méthodes de recherche que vous emploierez pour répondre à chaque question et inscrivez-les dans la colonne « c ». Référez-vous pour cela à la section « Méthodes de recherche » de cette boîte à outils, pages 40 à 45. Vous pouvez utiliser une seule méthode de recherche, par exemple une consultation, pour répondre à plusieurs questions.
- d)** Utilisez les outils que nous mettons à votre disposition pour vous aider à réfléchir, organiser et analyser les informations issues de vos recherches. Par exemple, pour vous aider à répondre à la question 3 « Que faut-il changer ? », vous pourriez faire un schéma arborescent du problème, comme à la page 44.

Quel est le problème ? Exemple : les enfants handicapés ne vont pas à l'école.

a) Quelles sont les questions que nous nous posons ?	b) À qui devons-nous parler ?	c) Comment allons-nous mener les recherches ?	d) Outils de réflexion et d'analyse
<p>1) Y a-t-il un problème ? Quels sont les éléments probants ? Qui est impliqué et que pensent ces personnes ? Quelles recherches existent déjà ?</p>	<p>Aux principales parties prenantes : Enfants handicapés et leurs parents / aidants. ONG nationales sur le handicap. Enseignants et directeurs d'école</p>	<p>Interviews Réunions Examen des recherches</p>	<p>Analyse des parties prenantes (page 28) Informations existantes (page 37) Analyse PEST (page 42)</p>
<p>2) Quelles en sont les causes ? Quelle est la situation à présent ?</p>	<p>Aux parties prenantes ci-dessus et aux autres parties prenantes identifiées au cours des recherches</p>	<p>Interviews Réunions Examen des recherches</p>	<p>Outil : Schéma arborescent du problème Schéma arborescent des objectifs (page 44)</p>
<p>3) Qu'est-ce qui doit changer ? Quels sont nos objectifs pour l'avenir ? Comment pourrions-nous réaliser le changement ?</p>	<p>Aux parties prenantes ci-dessus et aux autres parties prenantes identifiées au cours des recherches</p>	<p>Interviews Réunions Examen des recherches</p>	<p>Outil : Schéma arborescent du problème Schéma arborescent des objectifs (page 44)</p>
<p>4) Qui devons-nous influencer ? Que voulons-nous que ces personnes fassent ?</p>	<p>Aux parties prenantes ci-dessus et aux autres parties prenantes identifiées au cours des recherches</p>	<p>Interviews Réunions Examen des recherches</p>	<p>Analyse des parties prenantes (page 28)</p>
<p>5) Comment pouvons-nous les influencer ? Quel est notre message ? Comment pouvons-nous faire passer notre message ?</p>	<p>Aux parties prenantes ci-dessus et aux autres parties prenantes identifiées au cours des recherches</p>	<p>Interviews Réunions Examen des recherches</p>	<p>Quel est notre message ? (page 58) Comment pouvons-nous faire passer notre message ? (page 57)</p>



Outil : Soyez spécifique – consultation des parties prenantes

Soyez spécifique en considérant votre approche de consultation de chacune des parties prenantes.

Utilisez un tableau comme celui ci-dessous pour établir un plan de recherche détaillé.

À quelles personnes devons-nous parler ?	Pourquoi devons-nous leur parler ?	Quelles informations devons-nous leur demander ?	Méthode(s) de recherche	Questions de planification
Exemple : Aux jeunes handicapés	Exemple : Si nous ne parlons pas aux jeunes eux-mêmes, il se peut que nous passions à côté de certaines des principales causes et opportunités, et nous n'aurons que le point de vue des parents et de l'école, qui n'ont pas réussi à résoudre le problème. Il est normal que nous consultions aussi les jeunes concernés.	Exemple : Causes : Pourquoi les jeunes handicapés ne vont-ils pas à l'école ? Changement requis : Comment améliorer leur taux de scolarisation ?	Exemple : Consultation, interviews	Exemple : Comment devrions-nous contacter les jeunes ? Comment devrions-nous impliquer les parents / aidants ? Quels sont les risques et comment pouvons-nous les gérer ? Que devrions-nous faire concernant la confidentialité ?
Exemple : Aux ONG travaillant sur ce problème	Exemple : En ne les consultant pas dès le départ, il se peut que nous compromettons la possibilité de travailler en partenariat avec elles à l'avenir.	Exemple : Causes : Pourquoi les jeunes handicapés ne vont-ils pas à l'école ? Changement requis : Comment améliorer leur taux de scolarisation ? Est-il utile de les rejoindre ou d'essayer d'établir une alliance avec elles ?	Exemple : Réunion	Exemple : Que faire pour les encourager à nous rencontrer ? Comment nous assurer que nous sommes préparés et professionnels lors de la réunion ? Quels sont les risques et comment pouvons-nous les gérer ?

CHOISIR VOTRE MÉTHODE DE RECHERCHE

Recherche participative

Réfléchissez à la manière dont vous pouvez impliquer les personnes qui tireraient le plus grand bénéfice d'un plaidoyer réussi dans la planification et la réalisation des recherches. Attachez-vous à découvrir ce qui inciterait ces personnes à participer et leur permettrait de s'impliquer. Soyez sensible à la culture, à la langue et au pouvoir de ces personnes – essayez d'habiliter celles que l'on entend peu. Voici quelques suggestions :

- Faites une campagne de sensibilisation sur le problème qui vous intéresse et invitez les autres à se joindre à vous pour tenter de le résoudre. Mettez votre équipe sur pied (voir page 107).
- Faites une proposition qui incitera les personnes à s'impliquer et à soutenir vos recherches, par exemple : « Vous développerez des compétences en informatique et en recherche. »
- Travaillez avec une organisation locale qui accueillera un atelier de planification de la recherche au sein de la communauté.

Faits probants

Qu'est-ce qu'un fait probant et pourquoi en collecter ?

Par fait probant, on entend les faits et les informations qui appuieront votre message de plaidoyer. Une des manières les plus efficaces de rallier le soutien des autres consiste à leur présenter des faits probants démontrant pourquoi il est dans leur intérêt ou dans l'intérêt d'autres personnes d'appuyer votre action.

Combien de faits probants suffisent ?

Cela dépend entièrement des personnes que vous essayez d'influencer. Un décideur gouvernemental peut nécessiter un très grand nombre de données nationales avant d'être convaincu, alors que les membres du conseil d'établissement d'une école pourraient être influencés par une consultation impliquant seulement quelques élèves et parents. Une façon de savoir ce qu'il est nécessaire de faire est de discuter avec les personnes ou organisations qui ont réussi à provoquer un changement grâce à leur plaidoyer. Vous pourriez également demander aux personnes que vous voulez influencer : « Qu'est-ce qui influencerait votre processus décisionnel concernant ce problème ? »

Quels types de faits probants faut-il rechercher ?

Différents types de faits probants intéressent différentes personnes. Les différents types de faits probants présentés dans l'introduction de cette boîte à outils ont pour but de vous intéresser, vous (notre public principal) et les autres personnes qui pourraient apporter un changement (les gouvernements et les communautés).

Les données et les statistiques sont utiles pour convaincre les gouvernements et les organisations, notamment si elles sont liées à un argument économique. C'est la raison pour laquelle nous avons inclus des statistiques au début de cette boîte à outils... Cher Président, veuillez noter que :



**Une année
supplémentaire en cycle
d'éducation primaire
fait augmenter le
salaire des filles de
10 à 20 pour cent.**



**Une année
supplémentaire en
cycle d'enseignement
secondaire fait
augmenter le salaire
de 15 à 25 pour cent.**

(Banque mondiale 2002)

Les récits à dimension humaine tels que celui de Malala Yousafzai sont essentiels pour inciter les personnes à s'intéresser au problème en premier lieu. Avant de décider quelle sorte de faits probants vous devez collecter, réfléchissez aux types de personnes que vous devrez convaincre. Référez-vous à votre analyse des parties prenantes de la page 28.



Conseils de recherche. Faites en sorte que vos recherches soient :

- **Participatives** : Cela signifie qu'elles doivent encourager les personnes qui tireraient profit d'un changement à donner leur point de vue, à élaborer des stratégies et à entreprendre des démarches.
- **Basées sur des faits probants** : Par fait probant, on entend les faits et les informations qui appuieront votre campagne de plaidoyer.
- **Cohérentes** : Reprenez quelques questions identiques dans chaque activité de recherche afin de contribuer à renforcer les connaissances et à établir des faits probants.
- **Transparentes** : Dites aux personnes ce que vous ferez des informations et comment elles pourront accéder aux conclusions des recherches.
- **Confidentielles** : Demandez aux personnes si elles souhaitent garder l'anonymat. S'il s'agit d'un sujet sensible, appliquez le principe de confidentialité. Identifiez la manière de stocker les informations de manière à préserver leur confidentialité.
- **Gérer les risques** : Cherchez à savoir si les recherches peuvent entraîner un préjudice et réfléchissez aux différentes manières de l'empêcher. Si cela semble encore trop risqué, abstenez-vous.

RÉFLÉCHISSEZ au nombre de personnes avec qui vous devrez mener vos recherches et au temps dont elles disposent – soyez réaliste !!!





Parlez avec les gens

Quelle est leur opinion ? Écoutez leurs idées. Parlez sans cesse aux voisins, aux enfants, aux grands-parents, aux vendeurs dans les magasins, aux chauffeurs de taxi, aux entrepreneurs, aux chefs religieux, aux activistes, aux enseignants, aux personnes qui tireraient profit d'un plaidoyer réussi et à celles qui travaillent au changement... Si vous êtes en désaccord, n'arrêtez pas d'écouter, car vous pourriez apprendre quelque chose qui pourrait être utile à votre travail de plaidoyer.

Discuter du problème n'intéresse personne ?... Pourquoi ? Est-ce la façon dont vous posez les questions ? Est-ce que le problème ne les affecte pas ? Ou bien est-ce autre chose ? Il est utile de savoir tout cela.



Informations existantes

Cherchez dans les études de recherche, les rapports, les enquêtes, les consultations, les statistiques, les politiques, les témoignages et les programmes scolaires. Parlez aux personnes qui travaillent déjà sur ce problème afin de découvrir les informations disponibles.

Analysez vos résultats

- Que pouvez-vous tirer des informations existantes concernant le problème et les opportunités de changement ? Les informations sont-elles fiables ? Existe-t-il des lacunes dans les informations que vous pourriez combler ?



Enquêtes

Une enquête est une manière de recueillir des informations qui, vous l'espérez, représentent les opinions du groupe ou de la communauté qui vous intéresse.

Choisissez un groupe-échantillon

Étudier chaque membre d'une communauté prendrait probablement très longtemps. Au lieu de cela, étudiez un groupe-échantillon plus restreint et globalement représentatif de la communauté dans son ensemble. Si vous planifiez l'échantillon correctement, vos résultats devraient correspondre aux résultats que vous auriez obtenus si vous aviez étudié le groupe dans sa totalité. Par exemple, admettons que vous vouliez connaître le pourcentage d'adultes de votre communauté qui sont d'accord avec cette affirmation : « Si les ressources sont rares, il vaut mieux éduquer un garçon qu'une fille. »

Demander à chaque adulte de votre communauté de répondre à l'enquête serait une tâche immense. Au lieu de cela, vous pourriez décider de n'étudier qu'un échantillon de 100 personnes. Pour que le groupe-échantillon représente le groupe dans son ensemble de manière adéquate, vous devez réfléchir soigneusement aux différents types de personnes qui constituent la communauté que vous souhaitez étudier et veiller à ce qu'ils soient proportionnellement représentés. Si 10 % des personnes de la communauté ont un handicap et que votre groupe-échantillon est constitué de 100 personnes, vous devrez essayer d'y inclure 10 personnes handicapées. Il est notamment important d'inclure les personnes qui sont généralement marginalisées.

Choisissez la méthode de collecte des informations

- Impliquez la communauté locale dans la planification et la réalisation de l'enquête.
- Choisissez des méthodes appropriées pour le groupe que vous souhaitez étudier. Voici quelques idées : parler avec les gens dans la rue, poster des questionnaires, envoyer des textos, faire une enquête sur Internet, déposer des formulaires d'enquête, ainsi qu'une boîte dans laquelle les placer, dans un endroit très visité, ou bien demander à des organisations de vous aider à distribuer les formulaires d'enquête.

Choisissez vos questions

Si vous voulez obtenir des réponses détaillées, choisissez des questions ouvertes : « Quelles sont vos motivations pour aller à l'école ? ». Si vous souhaitez obtenir des informations qui seront faciles à analyser, choisissez des questions fermées qui invitent à répondre « oui » ou « non », ou bien des questions à choix multiple. Vous trouverez ci-dessous un exemple de question fermée :

« La corruption est un problème significatif dans cette région. »

Choisissez parmi les options suivantes :

1. Pas du tout d'accord **2.** Pas d'accord **3.** Ne sais pas **4.** D'accord **5.** Tout à fait d'accord.



Conseils :

- Mettez les questions faciles en premier.
- Soyez concis. Faites une distinction entre ce que vous devez savoir et ce que vous voudriez savoir.
- Commencez par inclure ce que vous devez savoir, puis voyez s'il vous reste de la place pour des questions supplémentaires.

Rédiger de bonnes questions de recherche

Choisissez des questions qui invitent à un véritable partage et à une réflexion ouverte, et ne favorisez pas une perspective particulière.

Par exemple, la question « Pourquoi les filles ne vont-elles jamais à l'école ? »

a) suggère qu'aucune fille ne va à l'école

b) suggère que c'est très probablement de la faute des filles.

Une question mieux formulée serait : « Dans cette communauté, les filles rencontrent-elles des obstacles à la scolarisation ? Si c'est le cas, quels sont-ils ? ».





Interviews

Servez-vous des interviews pour recueillir des témoignages personnels sur le problème et sur son impact.

Préparez votre interview en faisant quelques recherches générales sur la personne que vous allez interroger, ainsi que sur le type d'information que vous souhaitez recueillir.

Le rôle de l'intervieweur est de poser des questions. Vous devez éviter de juger ou de donner des conseils. Vous devez également faire attention à votre langage corporel. Essayez de rester ouvert, mais neutre. Si la personne que vous interrogez est mal à l'aise pour répondre à une question, passez à la suivante ou essayez de reformuler la question d'une autre manière.

Lors de l'interview, faites des pauses, encouragez et sondez. Faites des pauses pour laisser à la personne que vous interrogez le temps de réfléchir et de développer sa réponse. Encouragez-la lorsqu'elle est bloquée et sondez-la de manière plus approfondie afin de véritablement comprendre ce qu'elle dit.



Réunions ou discussions avec un groupe témoin

Servez-vous des réunions pour renforcer la collaboration avec d'autres organisations et avec les décideurs.

- Décidez des personnes à inviter – qui travaille sur des problèmes similaires ? Qui a de l'influence ?
- Fixez une date et une heure – consultez les participants.
- Organisez un lieu de réunion – si vous invitez des organisations, elles seront peut-être d'accord pour accueillir la réunion.
- Convenez d'un ordre du jour – quels sont les principaux points à aborder ? Faites part de vos réflexions aux participants à l'avance et demandez-leur ce qu'ils en pensent.
- Animez – nommez une personne (vous, par exemple) pour coordonner légèrement la réunion et veiller dans la mesure du possible à ce que le groupe ne s'écarte pas du sujet et débattenne des principales questions dans les délais impartis. Voir la section « Animer des discussions » (page 41) pour des conseils et astuces.
- Prenez des notes – identifiez une personne qui prendra des notes (pas l'animateur) sur ce qui est discuté et décidé. À l'issue de la réunion, distribuez les notes aux participants.

Pour d'autres conseils sur ce qu'il faut faire lors d'une réunion, voir page 84 (Faire).



Animation d'ateliers

Qu'est-ce que l'animation ?

Débats, clubs de lecture, cours de danse improvisés, médiation en cas de conflit... Les compétences en animation sont utilisées partout. Animer signifie faciliter l'apprentissage et le partage en groupe. L'animation est une compétence utile à chaque stade de la planification et de la réalisation de votre plaidoyer.

Les ateliers sont moins formels que les réunions, car les participants prennent part à des activités qui les aident à considérer les sujets et à en débattre.

Quand peut-on utiliser cette technique :

Grâce à l'animation, vous serez en mesure d'aider les groupes à travailler ensemble, à présenter leurs points de vue et à convenir d'une marche à suivre.

Conseils pour animer un atelier :

- Identifiez des objectifs, un ordre du jour et un déroulement précis, et informez-en les participants.
- Choisissez un lieu accessible et aménagez-le de manière à le rendre confortable et convivial.
- Commencez par des activités qui permettent aux participants de faire connaissance, de se détendre et d'être à l'aise.
- Évitez de vous comporter comme un expert. Gardez à l'esprit que votre rôle n'est pas d'enseigner. L'animation consiste à aider les participants à présenter leurs points de vue et à apprendre les uns des autres.

CHOISIR LES OUTILS POUR VOTRE ANALYSE



Outil : Outil d'analyse Politique, Économique, Sociale et Technologique (PEST)

L'analyse PEST vous encourage à réfléchir à ce qui se passe dans la société au sens large et aux facteurs qui ont une influence sur votre problème.

1 Pour réaliser une analyse PEST, examinez vos recherches et dressez une liste des facteurs politiques, économiques, sociaux et technologiques qui ont un impact, puis inscrivez-les dans les différents encadrés.

2 Examinez chacun des facteurs et réfléchissez à l'impact qu'ils ont. Quels sont les facteurs qui ont le plus d'influence ? Quelles méthodes de recherche (voir pages 36 à 41) pouvez-vous utiliser pour en savoir plus ?

3 Considérez la manière dont vous devrez répondre aux facteurs environnementaux importants que vous avez identifiés.



Facteurs **P**olitiques

Par ex.

- Stabilité gouvernementale
- Niveaux de corruption
- Politiques

Facteurs **É**conomiques

Par ex.

- Niveau de chômage
- Répartition des revenus et pauvreté – aboutissant au travail des enfants
- Coût de la scolarisation

Facteurs **S**ociaux

Par ex.

- Taux de croissance démographique
- Éducation et santé de la population
- Attitudes de la presse, attitudes culturelles, opinion publique, tabous
- Choix de modes de vie
- Attitudes envers le travail des enfants

Facteurs **T**echnologiques

Par ex.

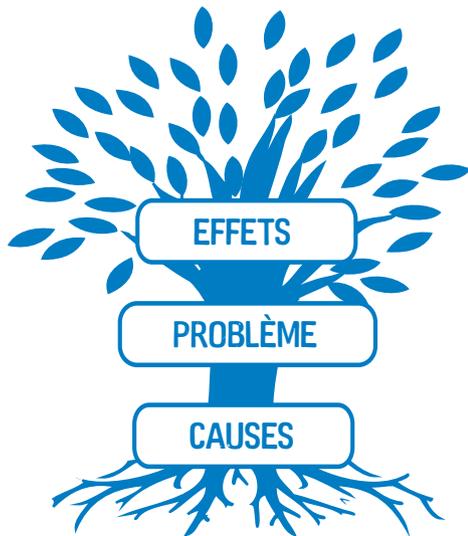
- Accès à la technologie
- Impact des nouvelles technologies telles que les téléphones portables et Internet



Outil : Schéma arborescent Problème / Objectifs

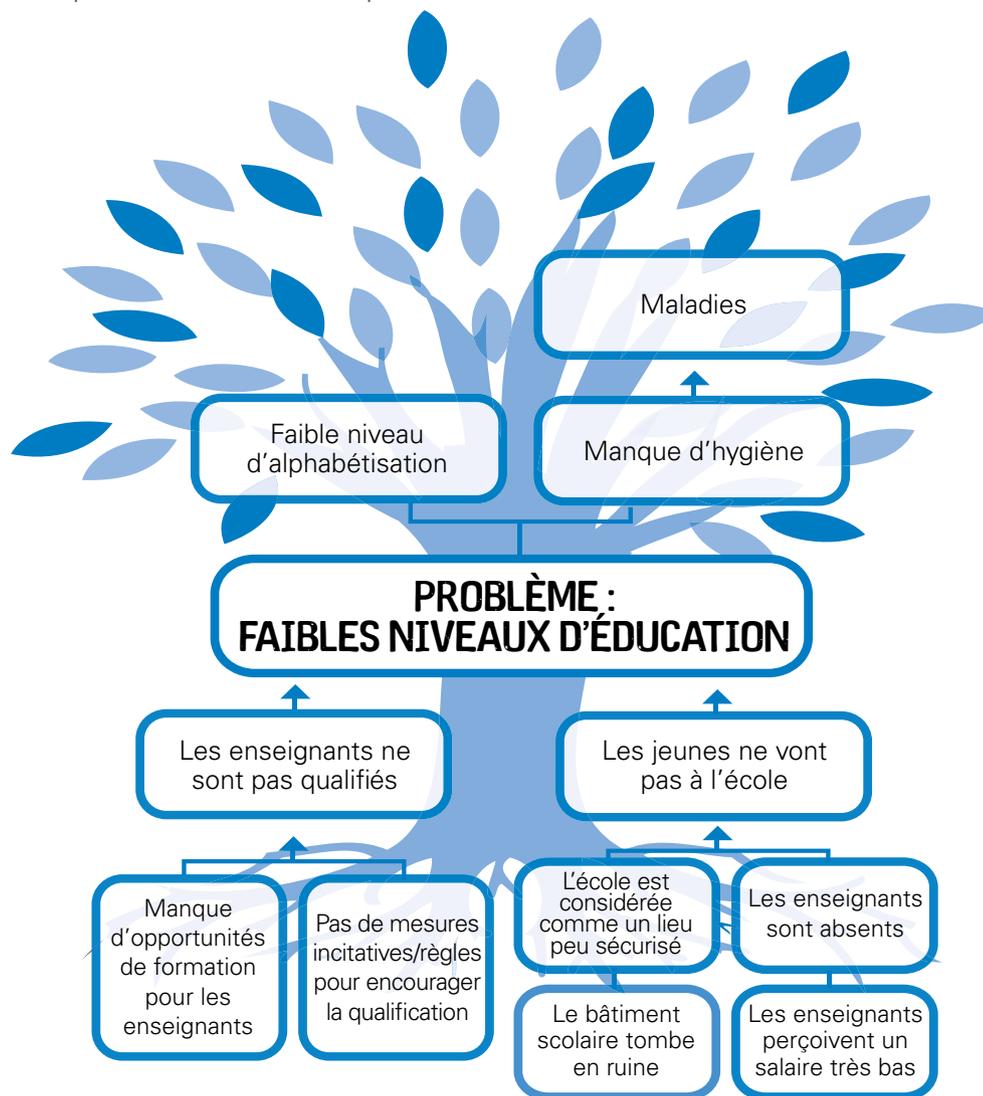
Les schémas arborescents des problèmes constituent un moyen simple de montrer les causes qui entraînent un problème. L'élaboration d'un schéma arborescent vous permet de décomposer le problème et d'identifier les domaines potentiels où vous pouvez plaider pour un changement.

1. Comme le nom l'indique, cet outil a l'apparence d'un arbre. Les racines de l'arbre, dans la partie inférieure du schéma, représentent les causes du problème principal. Le tronc de l'arbre, au centre du schéma, représente le principal problème et les branches de l'arbre, dans la partie supérieure du schéma, donnent un aperçu visuel des effets du problème principal.

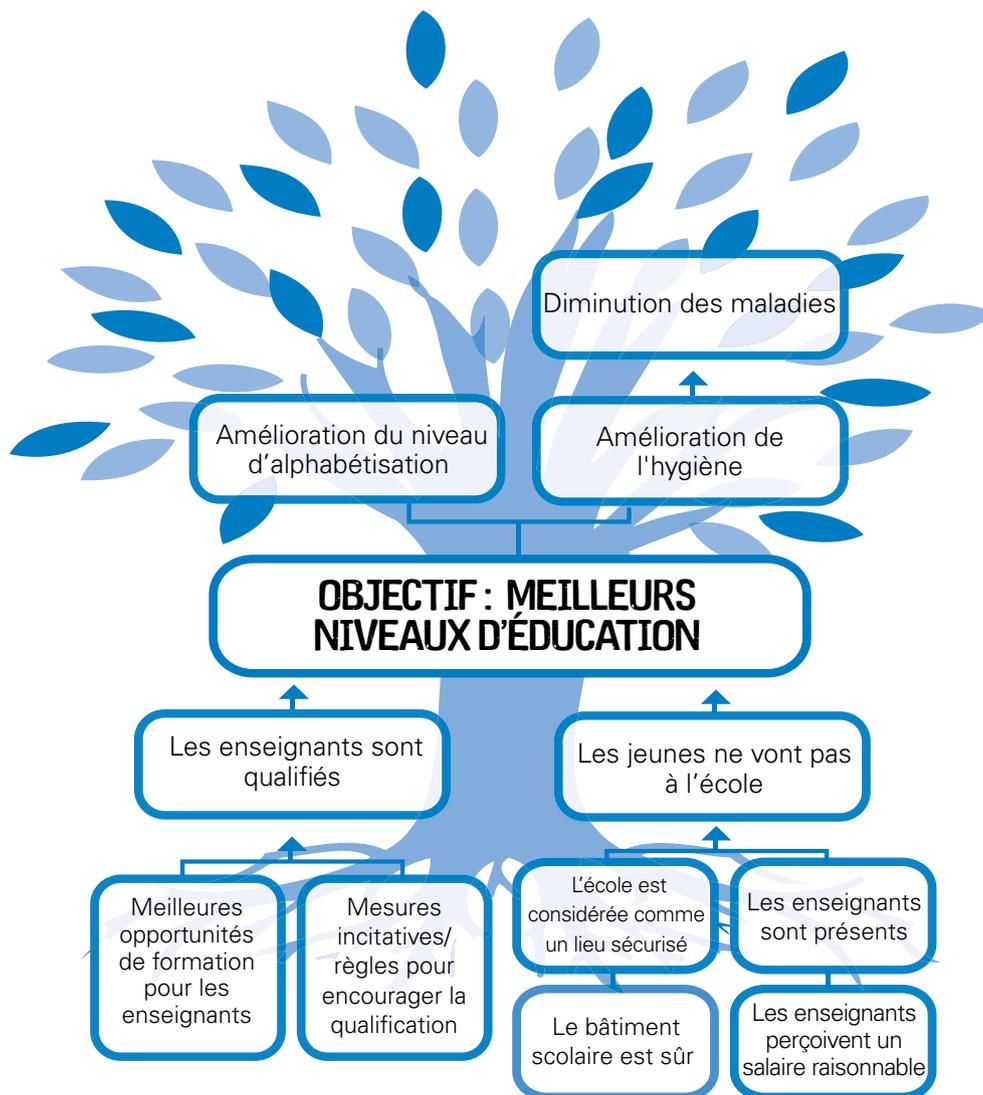


2. Identifiez d'abord les causes potentielles du problème et écrivez-les. Utilisez les informations recueillies lors de vos recherches pour vous aider. La situation est-elle empirée par les attitudes des personnes ou par les politiques des institutions ? Quels sont les autres facteurs politiques, économiques, sociaux ou technologiques ? Inviter les personnes affectées à élaborer un schéma arborescent du problème est un moyen très efficace de faire en sorte que votre schéma représente précisément l'expérience des personnes.

3. Inscrivez chaque cause sur une fiche cartonnée ou sur une feuille de papier séparées et placez-les sous le problème. Au fur et à mesure que des causes sont citées, elles sont souvent reformulées et réarrangées. Au final, vous devriez arriver à quelques grandes causes majeures situées juste en-dessous du problème principal, avec un groupe de causes spécifiques qui y aboutissent. Pour finir, vous devrez écrire les effets et les placer au-dessus du problème.



4. Pour transformer ce schéma en schéma arborescent de solutions, transformez simplement les causes en affirmations positives. Créez des affirmations positives qui comprennent des termes tels que : amélioration, augmentation ou diminution.



Vous êtes à présent prêt(e) à commencer à planifier l'action.





**Suite à une pétition réussie,
des jeunes remettent 1 million
de dollars US à l'ONU pour
soutenir l'éducation des
enfants syriens réfugiés**



September 23, 2013

\$1,000,000

32,218 citizens
from 143 countries